



Depuis 80 ans, nos connaissances
bâtissent de nouveaux mondes

Réunion de sensibilisation FEDER



Depuis 80 ans, nos connaissances
bâtissent de nouveaux mondes

Madame Aurélie MENARD

Adjointe à la Déléguée Régionale

18/09/2019 Délégation Normandie 2



Le programme FEDER

Luca Dalla- Torre, Région Normandie- DEI
Mélanie Harasse-Martin, Région Normandie- DEESTRI

18/09/2019 3



RÉGION NORMANDIE

**Sensibilisation FEDER auprès
de la Délégation du CNRS**

 **RÉGION
NORMANDIE**
www.normandie.fr

17 septembre 2019

 **UNION EUROPEENNE**

INTRODUCTION

Présentation des dispositifs FEDER

Dispositifs Régionaux de soutien à l'ESR

- > Schéma Régional de l'Economie, des Entreprises, de l'internationalisation et de l'innovation : **SRDEEII**
- > Schéma Régional de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation : **SRESRI**
 - **RIN Actions Sup'** : soutien aux actions s'inscrivant dans la stratégie des établissement ESR normands
 - **RIN Doctorants** : Conventionnement unique avec la COMUE Normandie pour le soutien à 50 thèses cofinancées et 50 thèses à financées 100%
 - **RIN Recherche** : Soutien aux projets de recherche, à travers 5 typologies de projets
 - Plateformes de recherche
 - Labels d'excellence
 - Chaires d'excellence
 - Projets émergents
 - Projets tremplins

RÉGION I



INTRODUCTION

Présentation des dispositifs FEDER

Dispositifs Régionaux de soutien à l'ESR BUDGETS 2018 / nombres de projets

- **RIN Actions Sup'** : 2,7M€ pour 13 projets
- **RIN Doctorants** : 7,3M€ pour 95 allocations doctorales 2018
- **RIN Recherche** : 18M€ (Région) + co-financements 4,8€ FEDER pour 50 projets

RÉGION I



INTRODUCTION

Présentation des dispositifs FEDER

RIN Recherche - ambitions

- **Équiper les infrastructures:** permettre aux équipes de bénéficier de matériel innovant, et/ou de pointe, afin d'asseoir leur position (cf. **Plateforme de Recherche**)
- **Rechercher l'excellence :** structurer l'activité de recherche par RIN et accompagner les équipes vers un plus haut niveau d'ambition scientifique (cf. **Label d'Excellence**)
- **Attirer et garder les talents :** accueillir des chercheurs de très haut niveau pour (cf. **Chaire d'Excellence**)
permettre aux équipes normandes d'acquérir rapidement ou de renforcer une reconnaissance internationale
- **Permettre de passer de l'idée au projet :** expérimentation et émergence d'une nouvelle thématique (cf. **Projet Émergent**)
- **Soutenir les équipes de recherche :** Encourager des projets à fort potentiel (cf. **Projet Tremplin**).

RÉGION I



INTRODUCTION

Présentation des dispositifs FEDER

RIN Recherche

- **Dépenses éligibles**
 - l'acquisition d'équipements scientifiques
 - la mise à niveau d'équipements scientifiques
 - les frais liés à la rémunération de personnels de recherche non permanents en lien direct avec le projet à l'exclusion des doctorants
 - les frais de prestation de recherche (frais d'analyse lié au projet, accès à des plateaux techniques,...)
 - les frais d'aide au montage de dossiers (frais de traduction, recrutement de cabinets, frais de déplacement,...)
 - les consommables de recherche en lien avec le projet
 - les frais de mission des personnels : titulaire d'une chaire d'excellence; non permanents embauchés pour le projet (déplacement, hébergement hors région...).
- **Les dossiers sont instruits selon :**
 - Le régime d'aide cadre exempté SA 40391 relatif aux aides d'état pour la Recherche / Développement / Innovation
 - Le respect des règles de marchés publics (contrôles au moment de l'instruction et à chaque paiement)

RÉGION I



INTRODUCTION

Présentation des dispositifs FEDER

Quelle est la place du FEDER dans les dispositifs de soutien à l'ESR ?

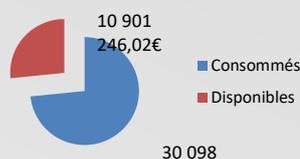
Le FEDER cofinance les projets de recherche soutenus par le dispositif **RIN Recherche**, au titre de l'**OS1** du **PO BN** et de l'**OS1.1** du **PO HN**.

Par ailleurs, le FEDER accompagne également les **projets de recherche et d'innovation**, menés dans le cadre d'**une collaboration avec une entreprise**, au travers de l'**OS2** du **PO BN** et de l'**OS1.3** du **PO HN**.

Le montant de l'enveloppe soutenant la recherche représente ainsi :

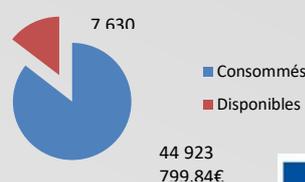
41 000 000,00€ soit **22%** de la maquette FEDER.

Consommation des crédits au 10/09/2019 :



52 553 976,00€ soit **23%** de la maquette FEDER.

Consommation des crédits au 10/09/2019 :



RÉGION I

RÉGION
NORMANDIE



INTRODUCTION

Présentation des dispositifs FEDER

Quels sont les critères d'éligibilités spécifiques à l'aide FEDER dédiée à l'ESR ?

Un projet proposé dans le cadre du dispositif RIN Recherche pourra bénéficier d'un cofinancement FEDER si :

- Le **montant d'aide FEDER** accordé après instruction $\geq 50\ 000\ €$
- Le projet s'inscrit dans un des domaines de la **RIS3/SRI-SI**, du **SRESRI**, du **SRDEEII** ou du **Plan Normandie Hydrogène**.

Quels sont les indicateurs de réalisation suivi par la Commission Européenne ?

Les indicateurs correspondant à chaque OS sont spécifiés sur les DOMO. Les principaux indicateurs concernant la recherche sont :

- **CO24** : Nombre de nouveaux chercheurs dans les entités bénéficiant d'un soutien
- **CO25** : Nombre de chercheurs travaillant dans des infrastructures de recherche améliorées
- **IR01** : Nombre d'infrastructures de recherche construites, rénovées et/ou équipées soutenues

RÉGION I

RÉGION
NORMANDIE



INTRODUCTION

Présentation des dispositifs FEDER

Où trouver les documents clés ?

L'instruction d'un dossier FEDER se base sur :

- Les Programmes Opérationnels 2014-2020,
- Les DOcuments de Mise en Œuvre.
- Les stratégies intelligentes RIS3 et SRI-SI

Ces documents sont disponibles sur le site de l'Europe en Normandie.

➤ <https://www.europe-en-normandie.eu/rubrique/documents-cles>



Par ailleurs, un guide du porteur de projet, ainsi qu'un guide des indicateurs, sont disponibles sur ce même site pour faciliter vos démarches :

➤ <https://www.europe-en-normandie.eu/page/outils-pour-faciliter-mes-demarches>



RÉGION I

RÉGION
NORMANDIE

Atelier n°1: Contractualisation & communication

Luca Dalla- Torre, Région Normandie- DEI
Mélanie Harasse-Martin, Région Normandie- DEESTRI
Soizic Milhoud- Aussant, CNRS- Service Communication
Nadège Villette, CNRS- SPV

18/09/2019

Délégation Normandie

12



Depuis 80 ans, nos connaissances
bâtissent de nouveaux mondes

ATELIER N°1 Contractualisation

Convention FEDER et annexes

Elle est réalisée et signée **postérieurement** à la programmation du dossier effectuée en CRP et CP.

Le corps de la convention :

- détaille le montant de l'aide attribué, les modalités de paiement de l'aide et les dates d'exécution de l'opération,
- indique les obligations des parties contractantes.

Les annexes de la convention :

- précisent l'objet de l'opération,
- détaillent le plan de financement prévisionnel du projet, ainsi que les éventuelles dépenses de personnel,
- fixe les indicateurs de réalisation prévisionnels.

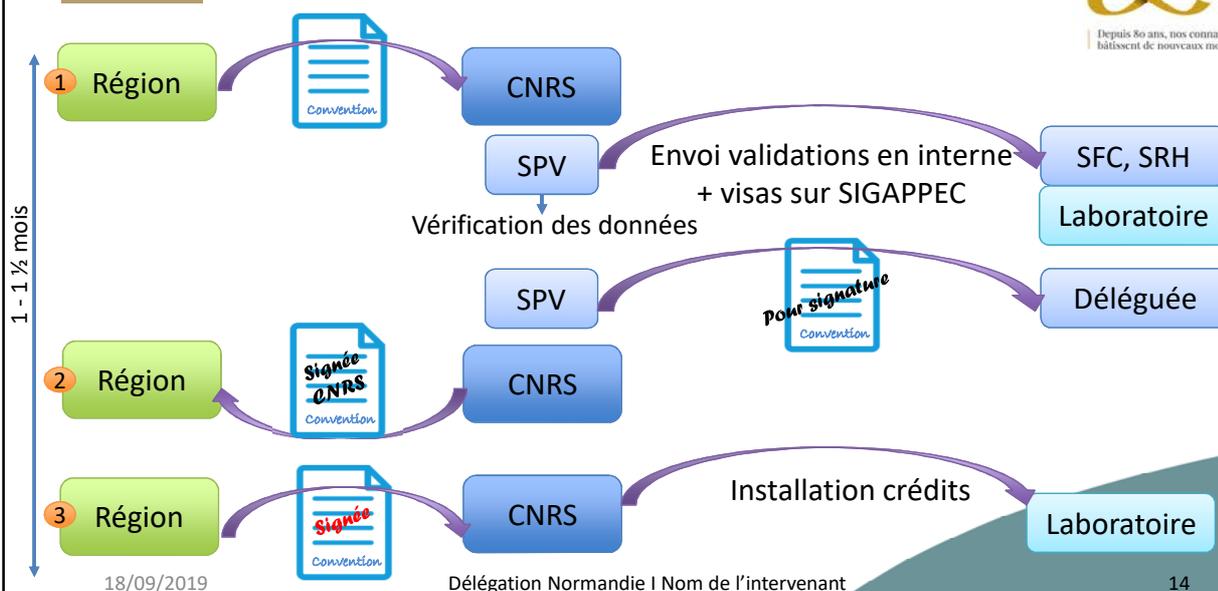
Demandes d'avenant :

- A exprimer auprès des services de la Région le plus rapidement possible
- Justifier précisément les raisons techniques/scientifiques de la demande (liées au déroulé du projet et non à sa gestion)
- Les avenants ne sont pas systématiquement acceptés, ils réenclenche une instruction du projet et peuvent nécessiter une nouvelle décision en CP/CRP.

RÉGION I

RÉGION
NORMANDIE

Circuit de signature






Communication sur votre projet

18/09/2019 Délégation Normandie | Soizic Milhoud-Aussant 15

ATELIER N°1 Communication

Rappel réglementaire : actions de publicité requises

QUAND ?	POUR QUEL TYPE DE PROJET ?	OBLIGATIONS
Lors de toute action d'information et de communication. Sur les livrables liés au projet.	Tout projet	1- Emblème de l'UE en couleur (monochrome dans cas justifiés) 2- Référence à l'Union européenne 3- Référence au fonds concerné (sauf petits objets promotionnels)
En cours de mise en œuvre	Tout projet Infrastructures ou constructions et aide publique totale > 500 000 €	Affiche (taille A3 minimum) comportant l'emblème, les références UE et fonds et des informations sur le projet et le soutien de l'UE. Si le bénéficiaire dispose d'un site web : - Emblème et mention de l'UE en page d'accueil - Description succincte du projet (finalité, résultats, soutien financier UE) Panneau d'affichage temporaire comportant sur au moins 25% de sa surface : - Nom du projet, son objectif principal, emblème UE, références UE et fonds
Au plus tard 3 mois après l'achèvement du projet	Infrastructures ou constructions ou achat matériel et aide publique totale > 500 000 €	Plaque ou panneau permanent comportant sur au moins 25% de sa surface : Nom du projet, son objectif principal, emblème UE, références UE et fonds

Un kit de publicité ainsi que des modèles de logos et d'affiches sont à votre disposition sur :
<https://www.europe-en-normandie.eu/rubrique/kit-de-publicite>

Quelles conséquences en cas de non-respect ?




Communication sur votre projet

Les actions requises par le cofinancement FEDER :

- Pendant la mise en œuvre du projet
 - Mention du cofinancement FEDER avec les logos (Région & FEDER) sur vos supports d'information & communication et de la phrase « *Ce projet est cofinancé par le Fond Européen de Développement Régional* »
 - Un affichage (format A3) dans le laboratoire et une annonce sur le site du laboratoire
 - Apposition d'autocollants sur les équipements acquis par le projet (le cas échéant) ou un panneau d'affichage temporaire de taille A1 (59,4x 84,1 cm) si le cofinancement est supérieur à 500 000€
- Après la mise en œuvre du projet: dans les 3 mois suivant la fin de l'opération, l'apposition d'une plaque permanente de taille A1 (59,4x 84,1 cm), dans un lieu visible du public si le cofinancement est supérieur à 500 000€



18/09/2019

Délégation Normandie | Soizic Milhoud-Aussant

17

Communication sur votre projet

Le service communication de la délégation vous accompagne dans la réalisation de :

- Une fiche de présentation du projet pour affichage dans le laboratoire et mise en ligne sur le site du laboratoire
- Une plaque à apposer en cas de financement supérieur à 500 000€
- La mise en ligne d'un site via le kit wordpress du CNRS

18/09/2019

Délégation Normandie | Soizic Milhoud-Aussant

18

Fiche de présentation du projet



- Le SPV vous adresse une trame word dans laquelle vous devez préciser :
 - Le nom du projet
 - Le nom du laboratoire
 - La présentation du laboratoire et du projet (980 caractères espaces compris)
 - Les résultats obtenus et/ou attendus (1163 caractères espaces compris)
 - Les objectifs et les activités menées (1427 caractères espaces compris)
 - Le montant de financement et la période

Fiche de présentation du projet



- Vous retournez cette trame au SPV accompagnée d'un visuel si vous en possédez (haute qualité)
- Le service communication prépare la fiche selon une charte définie. Si vous ne possédez pas de visuel, nous vous en proposerons (via la photothèque du CNRS)
- Après validation, nous vous fournissons le fichier prêt à imprimer par vos soins ou par un prestataire
- Cette fiche, de format A3 minimum, est à apposer dans votre unité



CérAmiques Sulfures ThermOélectriques - CASTOR





CRISMAT

Présentation du laboratoire et du projet

Le laboratoire CRISMAT est un laboratoire de recherches reconnu internationalement qui réunit des chimistes et des physiciens du solide. Le laboratoire est ouvert sur les demandes sociétales, en particulier liées aux problématiques de la transition énergétique et d'allègement de structures, et est un acteur majeur dans le domaine des matériaux durables et intelligents.

Le caractère interdisciplinaire du CRISMAT se manifeste par des activités de premier plan dans la synthèse de matériaux fonctionnels et la caractérisation des propriétés structurales, microstructurales, et leur impact sur les propriétés physiques. Le laboratoire s'intéresse par exemple aux matériaux magnétoélectriques, thermoelectriques, ou encore multifonctionnels.

Le projet CASTOR, en collaboration avec l'entreprise SOLCERA, vise à produire une nouvelle génération de matériaux thermoelectriques à faible coût basés sur des composés sulfures et respectueux de l'environnement, fonctionnant à des températures moyennes (100-400°C).

Les objectifs et les activités menées

La première approche (Action/Objetif N°1), qui couvre la première moitié du projet (18 mois), porte sur l'optimisation du procédé d'élaboration de composés sulfures.

L'objectif est de développer une chaîne de fabrication adaptée à la production industrielle de pièces céramiques sulfures. Les expériences visent à optimiser d'une part la production des poudres par microsynthèse, d'autre part leurs techniques de densification par pressage à chaud pour obtenir des échantillons robustes et performants. D'autres techniques d'élaboration alternative comme la combustion chimique et le frittage naturel sous atmosphère seront considérées. La deuxième action du projet (Action/Objetif N°2) vise à produire des échantillons de grande taille.

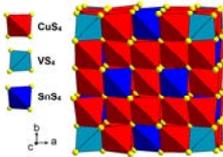
Ces matériaux seront produits chez SOLCERA par pressage à chaud. SOLCERA dispose d'un réel savoir-faire dans le frittage de composés sulfures carborés et apporte toutes ses compétences au projet. Ces deux objectifs/activités permettront in fine d'élaborer des matériaux sulfures peu chers, performants et robustes pour être utilisés et intégrés ensuite dans des modules thermoelectriques. En effet, la microsynthèse est transposable à l'industrie pour produire des lots de poudre importants. Le pressage à chaud permet également de produire des échantillons de grande taille de plusieurs dizaines de centimètres.

Les résultats obtenus et/ou attendus

Le projet vise à mieux maîtriser le processus de frittage et l'identification des mécanismes de frittage afin d'établir les conditions entre le processus physique de transport de matière (sauf souvent au noir) et les paramètres microstructuraux tels que la morphologie de grain/pore, les défauts, la croissance granulaire etc. Cette avancée technologique permettra de développer un procédé de densification innovant pouvant produire des pièces homogènes et à haute teneur microporeuse.

Dans ce projet, nous développerons la microsynthèse des poudres dans des bacs de frittage de grande capacité en laboratoire. Cette approche innovante a rarement été développée sur des composés sulfures ternaires et quaternaires. Ce travail permettra de valider les conditions de frittage qui pourront alors être transférées dans des contextes industriels. Nous proposons également dans ce projet, en collaboration avec l'entreprise SOLCERA, de produire par pressage à chaud des pièces céramiques sulfures à propriétés thermoelectriques de grande taille. A ce jour, ce type de produit n'a jamais été développé.

Colusite $Cu_{26}V_2Sn_6S_{32}$



Ce projet est financé par l'Union européenne et la Région Normandie à hauteur de 353 340 € pour la période du 01/10/2016 au 31/03/2022.







Fiche de présentation du projet

- Elle est également mise en ligne sur les sites internet et intranet de la délégation

Programmes soutenus en Normandie

Chiffres clés de la programmation 2014-2020 en Normandie

+ -

FEDER - Projets soutenus en Normandie - Programmation 2014-2020





Ce projet est cofinancé par le Fonds européen de développement régional

En Normandie, les laboratoires associés au CNRS participent au programme opérationnel FEDER 2014-2020. Des projets scientifiques ont été acceptés et financés pour un montant de 2 601 365 euros par l'Union Européenne complété par un montant alloué à ce jour de 1 786 932 euros par la Région Normandie. Les thématiques de recherche portent notamment sur les matériaux pour les économies d'énergie, les matériaux durables et intelligents, les innovations en sciences et technologies médicales, la physique nucléaire et la transition énergétique.






Accueil • Le CNRS en région • Normandie • Pour les labos • Financement des recherches • FEDER

Projets soutenus en Normandie - Programmation 2014-2020

En Normandie, les laboratoires associés au CNRS participent au programme opérationnel FEDER 2014-2020.





Ce projet est cofinancé par le Fonds européen de développement régional

Des projets scientifiques ont été acceptés et financés pour un montant de 2 601 365 euros par l'Union Européenne complété par un montant alloué à ce jour de 1 786 932 euros par la Région Normandie. Les thématiques de recherche portent notamment sur les matériaux pour les économies d'énergie, les matériaux durables et intelligents, les innovations en sciences et technologies médicales, la physique nucléaire et la transition énergétique.




Plaque en plexiglas pour les projets sup. à 500 000€



- Ces plaques sont généralement apposées à l'entrée du bâtiment ou dans la salle où est installé un équipement.
- Elle mesure environ 84 x 60 cm
- Elle présente brièvement le projet et donne un descriptif du projet et de son objectif (elle représente au moins 25% de la surface)
- Le drapeau européen avec la mention de l'UE et du fond FEDER doit apparaître

18/09/2019

Délégation Normandie | Soizic Milhoud-Aussant

23

Plaque en plexiglas pour les projets sup. à 500 000€



- Vous fournissez au SPV un texte (920 caractères espaces compris)
- Le service communication prépare le fichier selon la charte définie
- Après validation, nous vous fournissons le fichier prêt à envoyer au prestataire

18/09/2019

Délégation Normandie | Soizic Milhoud-Aussant

24



Depuis 80 ans, nos connaissances
bâtissent de nouveaux mondes
expérimentés en autres, nous continuons à bâtir
bâtissent de nouveaux mondes

ALYSSUMAT Diffractomètre « haute résolution »



NORMANDIE



UNION EUROPEENNE
Ce projet est cofinancé
par le Fonds européens de
développement régional



Le projet ALYSSUMAT a pour objectif l'étude de l'impact de la structure atomique sur les propriétés des matériaux cristallins. Ces propriétés sont liées à la structure cristalline du cœur d'un composé et / ou aux défauts associés mais également aux arrangements atomiques observés en surface. L'étude des relations entre la structure et les propriétés nécessite donc l'acquisition de deux instruments complémentaires : un microscope électronique à balayage pour l'analyse de la surface des matériaux et un diffractomètre à rayons X pour monocristal afin de sonder la structure fine de cœur.

Le diffractomètre pour monocristal XtalLab Synergy (RIGAKU) présente une configuration unique en Europe. Il associe des sources de rayons X de haute intensité et un détecteur d'une sensibilité exceptionnelle à des équipements permettant d'étudier la matière cristalline sur une gamme de températures unique (de -245°C à 1000°C).

Ce projet est cofinancé par l'Union européenne et la Région Normandie



Normandie Université



ENSI
CAEN



LNCAEN



Labex EMC



AVENIR

25

Un site internet via le kit wordpress du CNRS



Depuis 80 ans, nos connaissances
bâtissent de nouveaux mondes

- Le CNRS a créé un kit Wordpress notamment à destination des laboratoires et des porteurs de projets européens ou autres



The screenshot shows a WordPress website for 'GDR Synth_Flux'. It features a navigation menu with 'Emploi', 'Actualités', 'Legende', 'Le groupement de recherche', 'Membres', and 'Annuaire'. A search icon is also present. The main content area displays the group's name 'GDR Synth_Flux' with a blue ID 'GDR2033' and a description: 'Le Groupement de recherche sur la synthèse en flux (GdR Synth_Flux) est un réseau regroupant les laboratoires dont l'activité est centrée sur l'utilisation de la technologie de flux continu en chimie.' There is a 'GDR Synth_Flux' logo and a link 'En savoir plus'.

18/09/2019 Délégation Normandie | Soizic Milhoud-Aussant 26

Un site internet via le kit wordpress du CNRS



- L'hébergement et le nom de domaine cnrs.fr sont gratuits pour les personnels des laboratoires CNRS
- La démarche de mise en œuvre se fait auprès du SSI de la délégation
 - Demande de réservation via un formulaire paraphé par le directeur de l'unité
 - Attente de confirmation de la disponibilité du domaine
 - Confirmation de l'ouverture effective par messagerie électronique

Contact : anthony.carvin@dr19.cnrs.fr

18/09/2019

Délégation Normandie | Soizic Milhoud-Aussant

27

Un site internet via le kit wordpress du CNRS



- Le service communication vous apporte ensuite son aide dans :
 - La mise en forme graphique
 - La création de l'architecture (menus/sous-menus)
 - L'installation de plug-ins éventuels
- La mise à jour du site vous revient ensuite !
 - Ce kit est simple d'emploi
 - Forum d'entraide sur son utilisation

18/09/2019

Délégation Normandie | Soizic Milhoud-Aussant

28



Atelier n°2: Suivi & contrôle

Marie-Laure Allainguillaume, CNRS- SFC
Fanny Buannic, CNRS- SPV
Luca Dalla- Torre, Région Normandie- DEI
Camille Kouadio, CNRS- SRH
Christian Jouvin, Région Normandie- DEETSRI
Loic Revert, CNRS- SFC

18/09/2019 Délégation Normandie 29



Gestion financière

18/09/2019 Délégation Normandie | M-L Allainguillaume 30

Webcontrat - SIGFIC



- Après la signature du projet, les informations sont enregistrées dans les différentes applications de gestion du CNRS : BFC et webcontrat
- BFC permet un suivi comptable du projet
- SIGFIC permet le suivi budgétaire du contrat.

Grâce à cet outil, le chercheur a une vision de son projet en temps réel et partagée avec la délégation.

18/09/2019

Délégation Normandie | M-L Allainguillaume

31

Webcontrat - SIGFIC



- <https://webcontrat.cnrs.fr/>



18/09/2019

Délégation Normandie | Nom de l'intervenant

32



Suivi du contrat N° 159632

Financier UMR Suivi des actions

N° Partenariat : 159632

Acronyme :
 Date de signature : 27/11/2017
 Date de début : 00/01/2018
 Date de fin : 07/01/2020
 Date début éligibilité : 08/01/2018
 Date fin éligibilité : 07/01/2020
 Durée en mois : 24
 Sain au SPV par : ladege Vilette
 Poste : DR 19

Contrat et avenants signés

Typologie	N°LS avenant	Date de signature	Date d'effet	Date d'initialisation dans SIGFC	Objet
Contrat initial	159632	27/11/2017	08/01/2018	15/12/2017	
Avenant n°1	193887	22/03/2019	08/01/2018	20/05/2019	

Informations sur le financeur : REGION NORMANDIE

N° Contrat Client : 30055484
 N° Contrat BFC : 30055484
 Code Client : 3022021
 Procédure particulière : Subv. Dép. révisée SF
 Code article BFC : 3000851 - SUBV RECH FONCTIONNEMENT REGION - 7442000 (RUBRIQUE-SPECIFIQUES)
 Type de contrat : Subventions region (DR)
 N° OTP : 58502
 N° eOTP recettes : 58502R
 Éligible PPE : Non

Adresse de Facturation :
 Abbaye-aux-Dames - Place
 René Math
 14025 Caen cedex 1
 République française

Interlocuteur partenaire :
 Maf responsable :
 Tel. responsable :

18/09/2019

Délégation Normandie | Nom de l'intervenant

33



Échéancier de facturation

Montant de la contribution : 300 455,00 €
 Montant à justifier : 300 455,00 €

Agrandir Afficher les montants Tva

N° Cal.	N° de Jalon	N° Échéan.	Article	Libellé	Prévisionnel			Facturation réelle			Encaissement réel		
					Date échéance	Date prévisionnelle d'encaisse	Montant prévisionnel HT	N° Facture	Date facture	Type facture	Montant HT facture	Date d'encaisse	Montant encaissé (€)
00010	281010	000004	3000851	Préfinancement	15/12/2017	19/01/2018	24 136,50	90466026	18/12/2017	ZFAZ - Fact. avance	24 136,50		
00010	281015	000002	3000851	0 mois	15/12/2017	19/01/2018	30 045,50						
00011	281012	000002	3000073	0 mois	15/12/2017	28/01/2018	75 000,00	90466026	18/12/2017	ZFAZ - Fact. avance	75 000,00		
00010	281014	000005	3000851	0 mois	05/01/2018	05/03/2018	152 182,00						
00011	281013	000001	3000073	24 mois	31/12/2019	31/03/2020	75 000,00						
00010	281011	000004	3000851	24 mois	07/01/2020	04/02/2020	16 091,00						
Total							300 455,00 €				99 136,50 €		0,00 €

Reste à encaisser : 300 455,00 €

Justification financière Afficher : Tous Voir toutes les justifs

Deposer justification	Justification(s)	Date échéance	Date dernier dépôt lebo	Montant HT	Montant SCTR	Total montant HT	Référence	Date d'envoi
Ajouter	0 fichier(s)	31/12/2019	dd/mm/yyyy	€	€	0,00 €		dd/mm/yyyy
Ajouter	0 fichier(s)	31/12/2019	dd/mm/yyyy	€	€	0,00 €		dd/mm/yyyy
Ajouter	0 fichier(s)	07/01/2020	dd/mm/yyyy	€	€	0,00 €		dd/mm/yyyy
Total						0,00 €		

Justification scientifique

Date échéance	Date d'envoi
31/12/2019	dd/mm/yyyy
31/12/2019	dd/mm/yyyy
07/01/2020	dd/mm/yyyy

Célebrer

18/09/2019

Délégation Normandie | M-L Allainguillaume

34



Depuis 80 ans, nos connaissances
bâtissent de nouveaux mondes

WebContrat Accueil Liste des contrats Gestion contrat complexe Rechercher - Reporting Assistance

Suivi du contrat N° 159632

Financier Suivi des actions

Informations sur le laboratoire UMR

Code division : DTP : 50522
 DR pilote : IS eOTP toutes dépenses : 505221
 Domaine fonctionnel : ... dépenses :
 Tutelle référente : CHRIS eOTP personnel : 50522
 Rébergueur : Directeur d'unité :
 Responsable scientifique du labo :
 Rôle de l'unité : Coordonnateur

Communication au labo :

Informations service SFC

Gestionnaire SFC :
 Gestionnaire GESLAB :
 Dernière modif. par :
 Date dernière modif. :

AGD

Número AGD : AGD_159632_01_ 2017 Condition AGD Historique AGD

AGD Totale	Montant HT UMR654
Montant Contrat Total Brut	300 455.00 €
Prélèvements	0.00 €
Montant Contrat Total Net	300 455.00 €

AGD notifiée	Montant HT UMR654
Prévisions toutes dépenses	9 655.00 €
Prévision CDD + PPE	70 800.00 €
Prévision d'achat d'équipement	300 000.00 €
AGD Individualisée Nettes	<input checked="" type="checkbox"/> Engagées

Prélèvements

Prélèvement	Montant HT UMR654
Frais de gestion	0.00 €
ESFC	0.00 €
Prélèvement Part F	0.00 €
Dont : Part F DR	0.00 €
Dont : Part F Tutelles	0.00 €
Autres prélèvements	0.00 €
Total	0.00 €

18/09/2019
Délégation Normandie | M-L Allainguillaume
35



Depuis 80 ans, nos connaissances
bâtissent de nouveaux mondes

Programmation des dépenses

Programmation des dépenses		2018	2019	2020	Total
AGDI	Fonctionnement			9 655.00 €	9 655.00 €
	Personnel CDD			44 900.00 €	70 800.00 €
	Équipement	294 589.10 €	5 410.82 €		300 000.00 €
	Total	294 589.10 €	59 965.82 €	25 900.00 €	380 455.00 €

Exécuté Programmation

La ventilation contractuelle par nature de dépenses est non fongible

Modifier la programmation des dépenses

Dépenses exécutées

Date dernière mise à jour : 12/09/2019 AGDI Disponible GESLAB : 33 943.05 € Modifications en attente d'intégration GESLAB : 0.00 €

Attention : Il y a des dépenses antérieures à la date de début d'éligibilité des dépenses

Type dépense	Statut	2017	2018	2019	Total exécuté	€ Causer	Prgr dépenses Année en cours	Écart programmé Année en cours
Fonctionnement / Missions	Consumé			1 499.64 €	1 499.64 €		9 655.00 €	7 332.23 €
	Réservé			823.13 €	823.13 €			
	Payé			1 488.14 €	1 488.14 €			
Personnel CDD	Consumé			44 900.00 €	44 900.00 €		44 900.00 €	
	Réservé							
	Payé			29 007.80 €	29 007.80 €			
Équipement	Consumé		294 589.10 €	4 000.00 €	299 389.10 €		5 410.82 €	610.82 €
	Réservé							
	Payé		841.10 €	293 748.00 €	294 589.10 €			
Total exécuté	Consumé		294 589.10 €	51 199.64 €	345 788.82 €		59 965.82 €	7 943.05 €
	Réservé			823.13 €	823.13 €			
	Payé		841.10 €	324 243.94 €	325 085.12 €			

18/09/2019
Délégation Normandie | M-L Allainguillaume
36


Depuis 80 ans, nos connaissances
bâtissent de nouveaux mondes

Prélèvements PPE

Libellé	Date	Montant de base	Montant calculé	Montant réel	Num pièce
Aucun prélèvement PPE pour le moment					

Ventilation prévisionnelle par nature de dépenses

Nature de dépense	USIR9534
Personnel permanent	0.00 €
Personnel permanent Tierce Partie	0.00 €
Autres coûts Tierce Partie	0.00 €
ISFIC	0.00 €
CDD (PPE incluse)	70 000.00 €
Missions	1 610.00 €
Consommables	8 045.00 €
Equipement ou charge d'amortissement	200 000.00 €
Facturation interne	0.00 €
Autres coûts	0.00 €
Coûts indirects	0.00 €
Frais de gestion	0.00 €
Sous-traitance	0.00 €
Coût des plates-formes	0.00 €
Charge d'amortissement	0.00 €
Total	380 455.00 €

18/09/2019 Délégation Normandie | M-L Allainguillaume 37


Depuis 80 ans, nos connaissances
bâtissent de nouveaux mondes

RH- Recrutement HRS4R

18/09/2019 Délégation Normandie | M-L Allainguillaume 38

HRS4R- Stratégie Européenne des RH



Depuis 80 ans, nos connaissances
bâtissent de nouveaux mondes

- En s'engageant dans HRS4R, le CNRS s'est inscrit dans une démarche d'amélioration continue visant à une meilleure prise en compte des recommandations de la **Charte européenne du chercheur** et du **Code de conduite pour le recrutement des chercheurs**.
- **HRS4R** permet au CNRS de **valoriser son environnement de travail** et la **qualité de sa gestion RH**, notamment lors de la soumission des projets européens.
- **HRS4R sécurise le CNRS** pour les projets européens en cas d'audits

17 septembre 2019

Délégation Normandie | SRH- Camille KOUADIO



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

HRS4R- Stratégie Européenne des RH



Depuis 80 ans, nos connaissances
bâtissent de nouveaux mondes

Objectifs :

- Assurer une meilleure visibilité de nos offres
- Renforcer la transparence du recrutement

Principes OTM-R de HRS4R : « Open, Transparent and Merit-Based Recruitment »

- **Pour les personnels permanents** : la procédure de recrutement par voie de concours externe assure les principes d'ouverture et de transparence et, depuis octobre 2018, les postes sont publiés sur le portail européen « Euraxess Jobs ».
- **Pour les personnels contractuels** : actions à déployer pour répondre à ces objectifs.

17 septembre 2019

Délégation Normandie | SRH- Camille KOUADIO

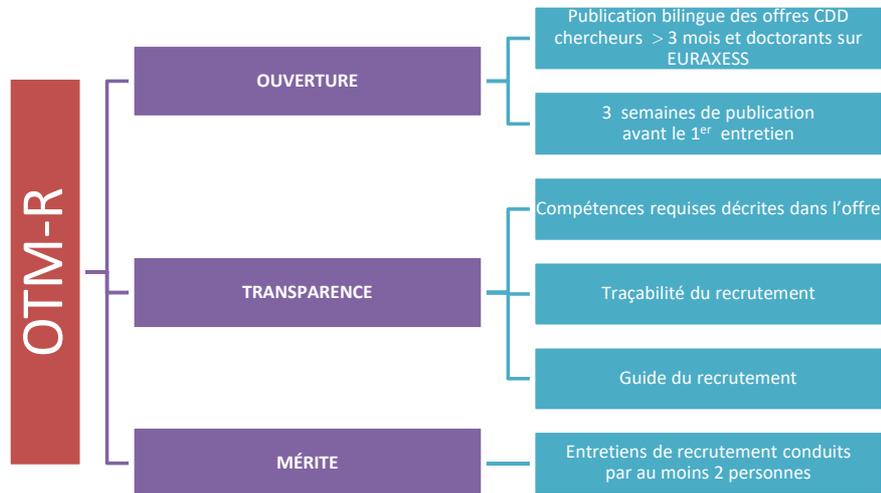


HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Le recrutement des CDD: le plan d'actions HRS4R



Depuis 80 ans, nos connaissances
bâtissent de nouveaux mondes



17 septembre 2019

Délégation Normandie | SRH- Camille KOUADIO



Le portail Emploi du CNRS

• Le Portail Emploi du CNRS :

- créé en 2012,
- Depuis 2015, relié à **Pôle Emploi** pour une publication automatique et quotidienne des offres CDD IT,
- Depuis juin 2018, diffusion automatique de toutes les offres CDD CH du Portail Emploi CNRS sur **EURAXESS**.

• La publication sur le Portail Emploi du CNRS

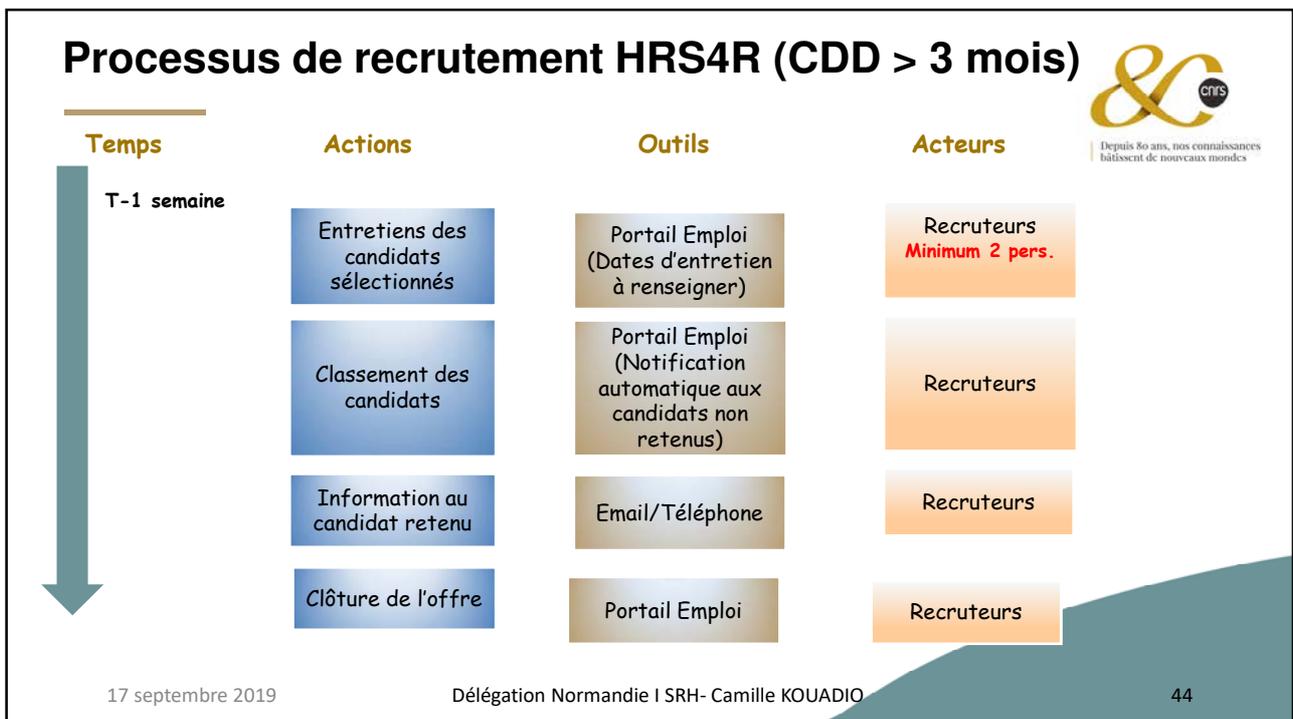
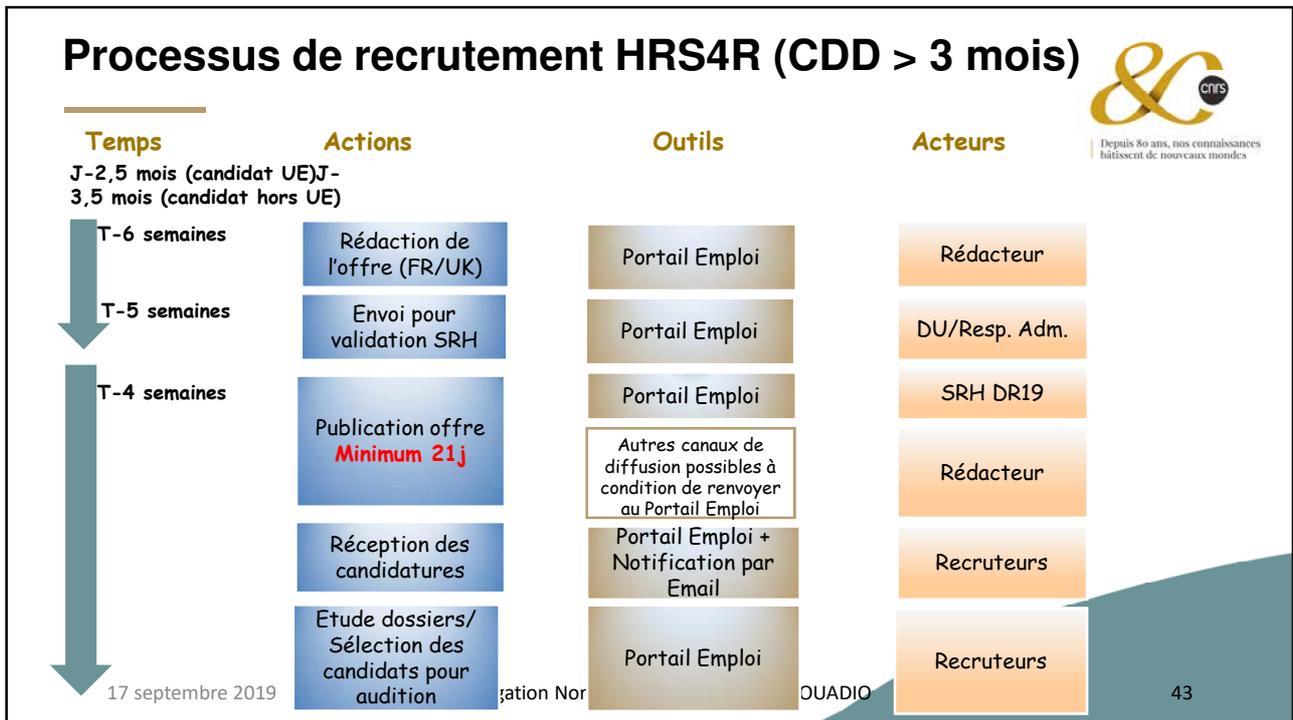
- **Accessible à toutes les unités** : les Directeurs d'unité peuvent y accéder en se connectant avec leur identifiant JANUS,
- Permet par un workflow de **gérer le processus de recrutement et la relation employeur/candidat**.

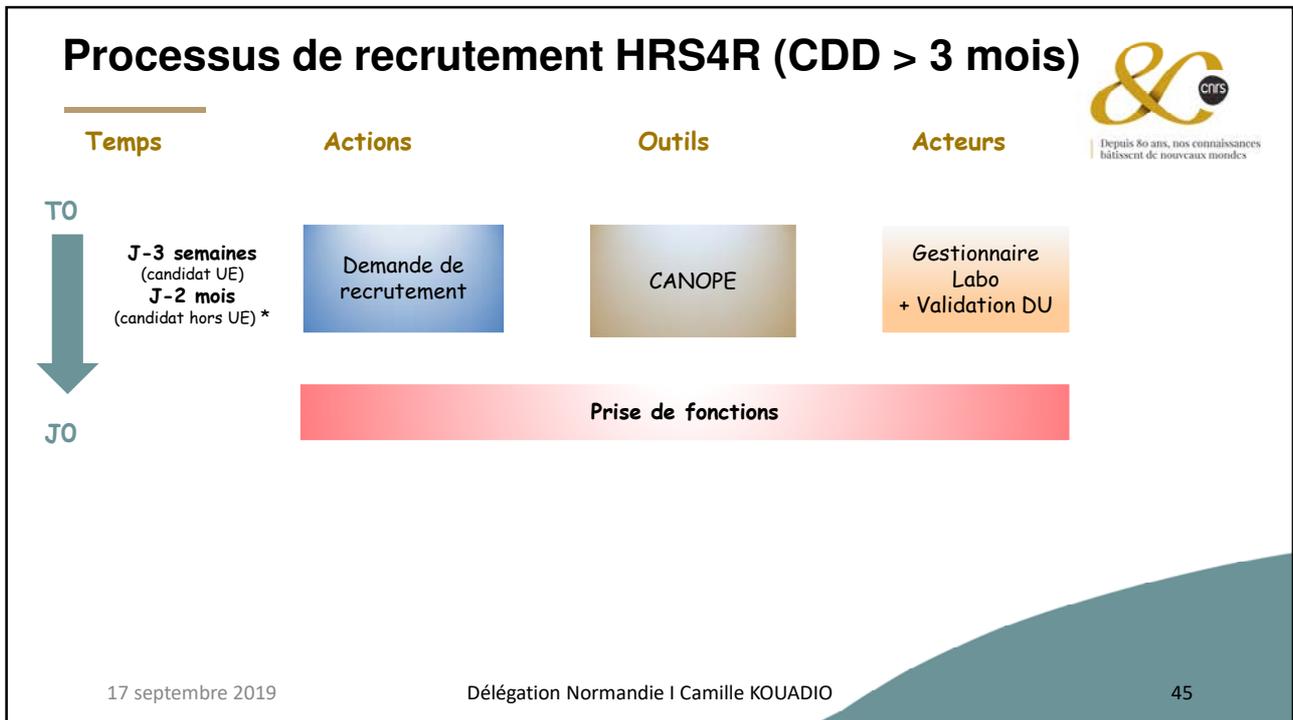


17 septembre 2019

Délégation Normandie | SRH- Camille KOUADIO

42





Suivi des temps


 Depuis 80 ans, nos connaissances bâtissent de nouveaux mondes

18/09/2019 Délégation Normandie | Fanny BUANNIC 46

Frais de personnels



- La règle de l'employeur s'applique: seuls des agents CNRS peuvent émarger
- Ils sont justifiés à hauteur du coût réel consacré au projet par l'agent lors d'une demande de paiement
- Emargement des personnels sur **toute la durée** du projet (*convention de financement unique FEDER/ REGION*)

18/09/2019

Délégation Normandie | Nom de l'intervenant

47

Le suivi des temps



- Procédure dématérialisée via l'application CNRS **TEMPO**



<https://tempo.cnrs.fr>

- Paramétrage de l'outil par le SPV
- Saisie **mensuelle** de la feuille de temps
- Processus de validation par le RS & le DU

18/09/2019

Délégation Normandie | Nom de l'intervenant

48

Le suivi des temps



- La feuille TEMPO devra être **validée tous les mois** par
 - l'agent **à J+7**
 - le responsable scientifique (valideur projet) **à J+15**
 - le directeur d'unité (valideur hiérarchique) **à J+30/31**



Bien respecter l'ordre de saisie & validation
Déclarer tous vos congés sous AGATE au préalable

- Tout retard devra être justifié sous peine de rejet de la feuille

18/09/2019

Délégation Normandie | Nom de l'intervenant

49

Le suivi des temps



- Signature d'un état récapitulatif TEMPO:
 - Par qui? l'agent, le responsable scientifique & le directeur d'unité
 - Quand?
 - En cas de départ d'un CDD
 - En période de demande de paiement
- Suivi du processus de saisie & validation, des délais, des extractions (suivi HM...) est possible pour les RS, gestionnaires.

18/09/2019

Délégation Normandie | Nom de l'intervenant

50



Depuis 80 ans, nos connaissances
bâtissent de nouveaux mondes

Achats publics

17 septembre 2019 Délégation Normandie | Service Financier et Comptable | Loïc Revert 51

Evolutions réglementaires



Depuis 80 ans, nos connaissances
bâtissent de nouveaux mondes

- Arrêté du 27 juillet 2018 sur la dématérialisation de la passation des marchés publics (entrée en vigueur le 1^{er} octobre 2018)
- Code la commande publique du 1^{er} avril 2019

17 septembre 2019 Délégation Normandie | Service Financier et Comptable | Loïc Revert 52

Ce qui ne change pas : La PRM



	Délégué Régional	Directeur d'Unité
Quelque soit le montant si c'est un achat passé pour les <u>besoins de la délégation</u>	x	
Quelque soit le montant si c'est un achat passé pour les <u>besoins de la délégation et d'un ou plusieurs laboratoires</u>	x	
Si c'est un achat inférieur à 144 K€ pour les <u>besoins d'un laboratoire</u>		x
Si c'est un achat supérieur à 144 K€ passé pour les <u>besoins d'un laboratoire</u>	x	

17 septembre 2019

Délégation Normandie | Service Financier et Comptable | Loïc Revert

53

Ce qui ne change pas : les seuils



- Achats en deçà de 25 000 € HT : achat « libre », publicité facultative, mise en concurrence allégée mais obligatoire (devis, consultations de catalogues, d'offres préférentielles...)
- Achats entre 25 000 et 144 000 € HT : Marché à procédure adaptée, publication d'un avis de publicité obligatoire
- Achats supérieurs à 144 000 € HT : procédure formalisée (appel d'offres...)

NB : cas particuliers de accords-cadres d'instrumentation scientifique

17 septembre 2019

Délégation Normandie | Service Financier et Comptable | Loïc Revert

54

Ce qui change :



Depuis le 1^{er} octobre 2018 :

- Utilisation obligatoire d'un profil d'acheteur dès 25 000 € HT
- Dématérialisation de l'ensemble des échanges durant la passation
- La publication des données essentielles est obligatoire

Le profil d'acheteur :



Qu'est-ce qu'un profil d'acheteur ?

- Plateforme de dématérialisation accueillant les documents de consultation

A quoi sert le profil d'acheteur ?

- Garantit la sécurité et l'intégrité des échanges par horodatage et permet une traçabilité complète de tous les échanges

Impacts au CNRS :

Création d'une plateforme dédiée : PUMA



17 septembre 2019

Délégation Normandie | Service Financier et Comptable | Loïc Revert

57

Impacts au CNRS :



PUMA :

- Est un profil d'acheteur conforme aux textes en vigueur
- Permet la dématérialisation de tous les échanges
- Permet la publication des données essentielles

17 septembre 2019

Délégation Normandie | Service Financier et Comptable | Loïc Revert

58

Impacts au CNRS :



- Laboratoires formés le 4 juillet 2019
- Laboratoires autonomes pour tous les achats < 90 000 € HT
- Visa obligatoire préalable du pôle achats avant publication sur PUMA pour les achats entre 90 et 144 k€
- Responsabilité du pôle achats de la Délégation pour les achats supérieurs à 144 k€ et les accords-cadres d'instrumentation scientifique

17 septembre 2019

Délégation Normandie | Service Financier et Comptable | Loïc Revert

59

Rappels :



- Anticipation systématique des achats
- Importance du recours à PROMIS
- Positionnement central de l'équipe de gestion

17 septembre 2019

Délégation Normandie | Service Financier et Comptable | Loïc Revert

60




Depuis 80 ans, nos connaissances
bâtissent de nouveaux mondes

Demande de paiement

18/09/2019 Délégation Normandie | Fanny BUANNIC 61

Typologie



Depuis 80 ans, nos connaissances
bâtissent de nouveaux mondes

- Le versement de la subvention FEDER se fait sur présentation d'une demande de paiement (pas de préfinancement*).
** Une avance est éventuellement faite en revanche pour le cofinancement Région, dès que la convention est signée des deux parties*
- Le CNRS alloue la totalité des crédits au laboratoire en début de contrat et sollicite le remboursement des coûts par la suite
- Les types de paiement
 - Acompte, si le projet est en cours de réalisation
 - Solde, une fois l'opération achevée

18/09/2019 Délégation Normandie | Fanny BUANNIC 62

Calendrier



Depuis 80 ans, nos connaissances
bâtissent de nouveaux mondes

- Le CNRS vous propose de réaliser une demande de paiement **annuelle**, à la date anniversaire du début de la convention et une **finale**

Exemple: un projet dure 30 mois du 01/01/2019 au 30/06/2021

- | | | |
|-------------------------------------|----------------------------|-------------|
| - 1 ^{ère} DP intermédiaire | (01/01/2019 au 31/12/2019) | Janv. 2020 |
| - 2 ^{nde} DP intermédiaire | (01/01/2020 au 31/12/2020) | Janv. 2021 |
| - 3 ^{ème} DP finale | (01/01/2021 au 30/06/2021) | Juill. 2021 |

- Il est important que l'avancement des dépenses soit conforme au prévisionnel

18/09/2019

Délégation Normandie | Fanny BUANNIC

63

Calendrier



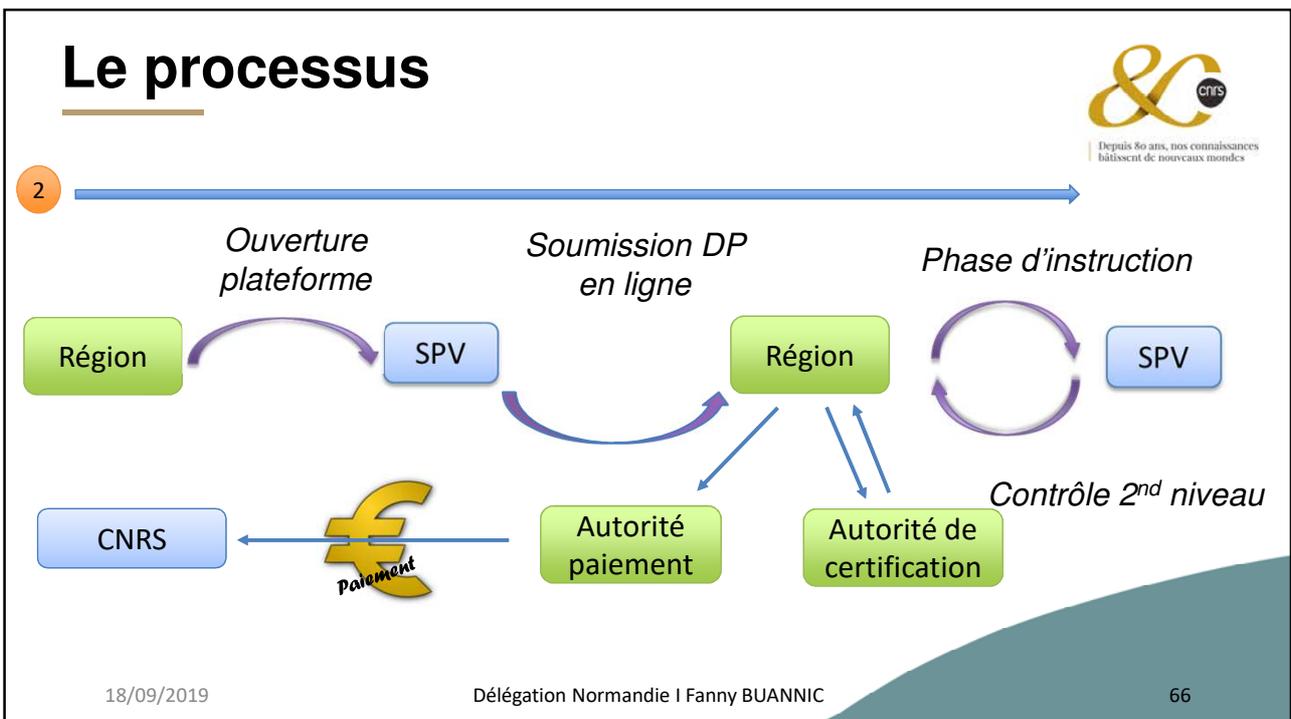
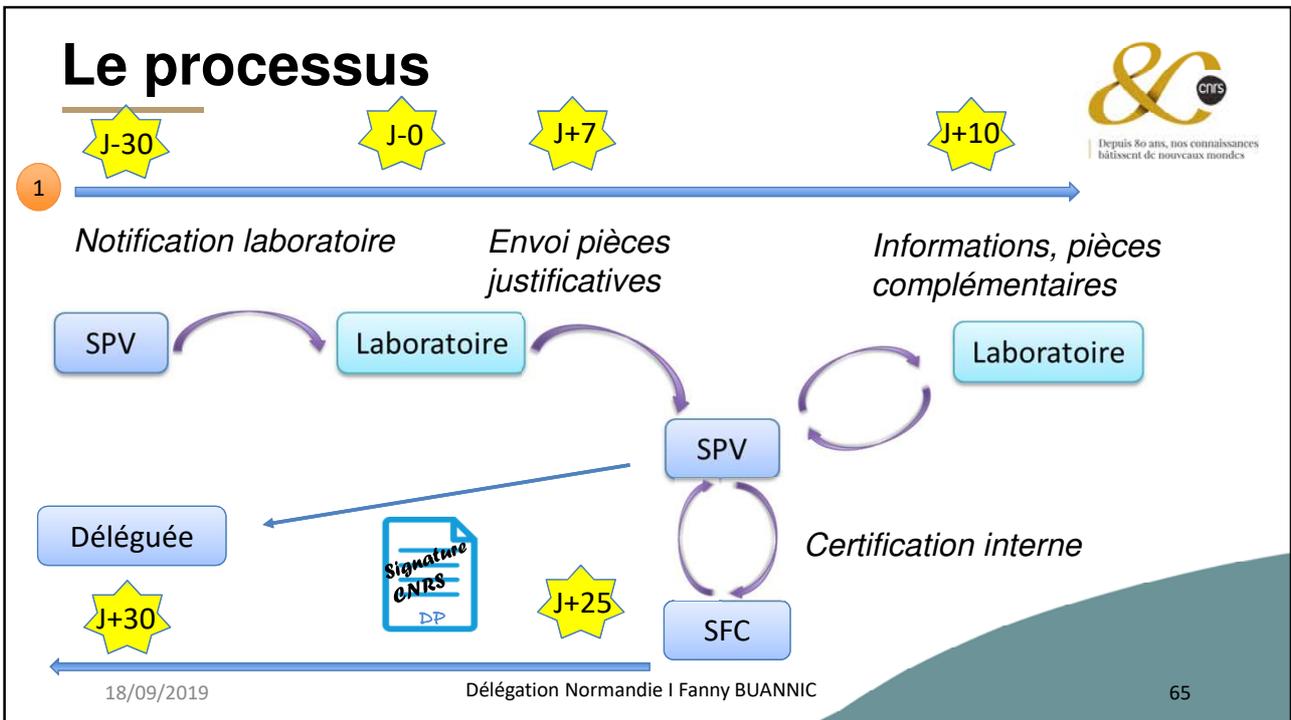
Depuis 80 ans, nos connaissances
bâtissent de nouveaux mondes

- Toutes les dépenses doivent être engagées comptablement avant la date de fin scientifique du projet
- Un délai de 6 mois est généralement laissé en fin de projet pour le clôturer et demander le solde
- En cas de nécessité, l'Autorité de gestion peut demander de faire une demande de paiement anticipée, ainsi qu'en fin de programmation, pour permettre la clôture du programme

18/09/2019

Délégation Normandie | Fanny BUANNIC

64



La composition

- Demande de paiement FEDER signée
 - Annexes
 - Annexe 1 : Etat récapitulatif des dépenses*
 - Annexe 2: Tableau des ressources*
 - Annexe 3: Frais de personnels (le cas échéant)
 - Annexe 4: Indicateurs
 - Bilan d'exécution intermédiaire ou final
 - Déclaration d'absence de conflits d'intérêts
 - Pièces justificatives
- * signé de l'agent comptable secondaire



18/09/2019

Délégation Normandie | Fanny BUANNIC

67

Les modèles

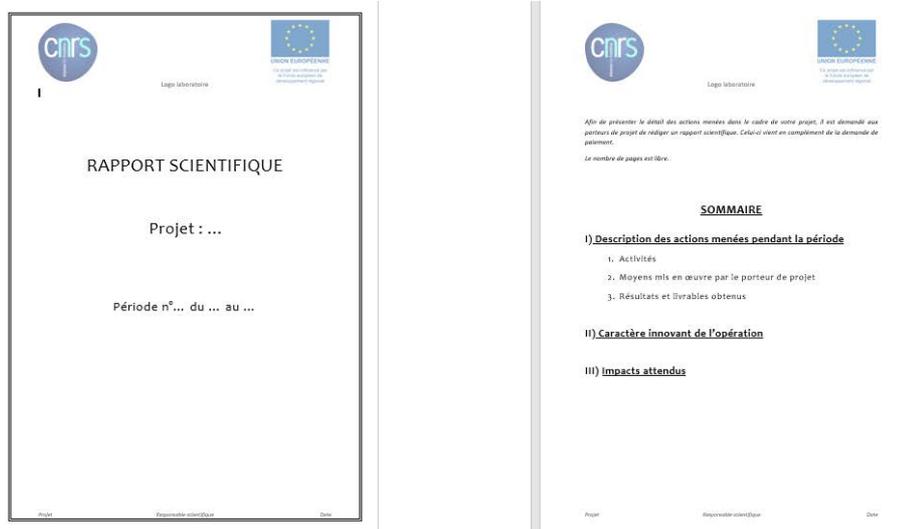
La demande de paiement FEDER

18/09/2019

Délégation Normandie | Fanny BUANNIC

68

Un modèle CNRS



18/09/2019

Délégation Normandie | Fanny BUANNIC

71

Les pièces justificatives à produire

Frais de personnels

- Etats récapitulatifs TEMPO signés
- Bulletins de salaire (en respect avec le RGPD)
- Contrats de travail avec mention du projet
- Lettre de mission (le cas échéant)

La plupart des pièces sont collectées directement par la Délégation Normandie.

18/09/2019

Délégation Normandie | Fanny BUANNIC

72

Les pièces justificatives à produire



Equipements

- Bon de commande signé (mention du projet)
- Facture
- PV d'installation / mise en service
- Preuves de mise en concurrence (3 devis ou marchés publics)

S'il n'est pas utilisé à 100% sur le projet

- Feuille de temps mensuelle signée
- Tenue d'un Cahier de laboratoire

18/09/2019

Délégation Normandie | Fanny BUANNIC

73

Les pièces justificatives à produire



Frais de déplacement

- Ordre de mission nominatif signé (avec mention du projet)
- Etat de frais signé avec les pièces justificatives (tickets...)
- Bon de commande signé, facture du voyageur
- Utilisation du véhicule personnel (carte grise...)

18/09/2019

Délégation Normandie | Fanny BUANNIC

74

Les pièces justificatives à produire



Frais de réunion, colloques

- Bon de commande signé
- Facture du prestataire
- Liste d'émargement signée ou liste des convives
- Preuves de mise en concurrence (devis...)

18/09/2019

Délégation Normandie | Fanny BUANNIC

75

Les pièces justificatives à produire



Prestations de service, autre dépenses

- Bon de commande/ contrat de prestation signé
- Facture du prestataire
- Preuves de mise en concurrence (3 devis ou marchés publics)

Preuves de réalisation

- Livrables, études, rapports...
- Articles scientifiques, publications, présentations orales...
- Preuves de publicité (photos des équipements avec apposition des logos Feder/Région, de l'affiche A3...)
- Réunions (ODJ, CR, photos...)

18/09/2019

Délégation Normandie | Nom de l'intervenant

76




Depuis 80 ans, nos connaissances
bâtissent de nouveaux mondes

Conservation

18/09/2019 Déléation Normandie | Fanny BUANNIC 77

Texte de référence



Depuis 80 ans, nos connaissances
bâtissent de nouveaux mondes

- Art. 12 de la convention de financement

« Le bénéficiaire s'engage à archiver et conserver dans un lieu unique, le dossier technique, financier et administratif de l'opération pendant une période de ... »

- Les documents seront à conserver jusqu'au **31 décembre 2033**.



18/09/2019 Déléation Normandie | Fanny BUANNIC 78

Liste des documents à conserver



Depuis 80 ans, nos connaissances
bâtissent de nouveaux mondes

- Les pièces de recrutement (CV, lettre motivation des personnes auditionnées, rapport de sélection, CR entretien...)
- Les pièces financières et comptables
 - Bons de commande
 - Devis, consultation catalogue
- Les pièces techniques & scientifiques (rapports, livrables)
- Les preuves de réalisation (CR, support de présentation, feuille émargement...)
- Les supports de communication
 - Affiche A3
 - capture écran annonce sur le site web ...

18/09/2019

Délégation Normandie | Fanny BUANNIC

79

Contrôles (visites sur place, audit)



Depuis 80 ans, nos connaissances
bâtissent de nouveaux mondes

Luca Dalla- Torre, Région Normandie- DEI

18/09/2019

Délégation Normandie

80

ATELIER N°2 Suivi du projet

Contrôles

2 types de contrôles peuvent vous impacter directement : les visites sur place (VSP) et les audits d'opération.

Les VSP

Lors d'une demande de paiement, l'instructeur réalise un contrôle de service fait sur la base des documents fournis par vos soins. Ce contrôle sur pièces est systématique et conditionne le paiement. Il peut être complété par une visite sur place **réalisée par le service instructeur**.

Objet : s'assurer que votre projet s'exécute en conformité avec ce qui prévu dans la convention (contrôles des investissements, de la publicité, de la traçabilité des dépenses, des moyens mis en œuvre pour le suivi...)

Récurrence : Non systématique. Elle est déclenchée sur la base d'un échantillonnage. Il est effectué annuellement et représente 20% des dossiers de chaque OS.

Livrabale : un rapport de VSP est produit par le contrôleur et joint à la demande de paiement. Ce rapport fait l'objet d'une phase contradictoire avec le bénéficiaire.

RÉGION I



ATELIER N°2 Suivi du projet

Les VSP

Conséquences : 3 possibilités liées aux conclusions du rapport :

- **Conformités des actions menés** => pas d'incidence
- **Conformité sous réserves** => implique la passation d'un avenant, des mesures correctives de votre part ou une **correction financière**.
- **Non-conformité des actions** => **peut engendrer une correction financière ou une résiliation de la convention avec remboursement des acomptes.**

Déroulement :

- Echantillonnage annuel des dossiers,
- Envoi du courrier de notification de VSP,
- Réalisation de la visite dans l'année civile,
- Production du rapport de VSP,
- Transmission du rapport au bénéficiaire et lancement de la phase contradictoire,
- Envoi du rapport définitif.

RÉGION I



ATELIER N°2 Suivi du projet

Les audits d'opération

Réalisé par les auditeurs de la MAFE, correspondants régionaux de la CICC, un audit d'opération s'effectue sur la base du dossier administratif détenu par l'autorité de gestion du fonds européen. Néanmoins, les auditeurs peuvent être amenés à prendre contact avec vous pour :

- Obtenir des pièces supplémentaires,
- Effectuer une visite sur place.

Objet : vérifier le respect de l'ensemble des règles liées aux financements EU dans la réalisation du projet.

Récurrence : Non systématique. Un plan de contrôle est établi annuellement par la MAFE. Les dossiers sont sélectionnés selon des méthodes d'échantillonnage.

Délai de la phase contradictoire : à la suite de son contrôle, l'auditeur émet un rapport provisoire. Ce dernier contient les remarques et éventuelles questions du contrôleur. **Le service instructeur et le bénéficiaire répondent tous deux** à ce rapport durant la phase contradictoire. Cette dernière dure **soit 7, 14 ou 21 jours**.

RÉGION I



ATELIER N°2 Suivi du projet

Les audits d'opération

Déroulement :

- Echantillonnage annuel des dossiers,
- Envoi du courrier de notification de l'audit,
- Réalisation du contrôle avec sollicitations et visites éventuelles par le contrôleur,
- Production et notification du rapport provisoire par la MAFE,
- Réponse du service instructeur et du bénéficiaire,
- Transmission du rapport définitif.

Conséquences : En fonction des réponses émises durant la phase contradictoire et les observations du contrôleur, ce dernier peut énoncer dans le rapport définitif :

- Une conformité totale de l'opération
- Une conformité partielle accompagnée d'une **correction financière** sur les dépenses jugées inéligibles.
- Une **inéligibilité totale de l'opération donnant lieu à un recouvrement total de la subvention**.

RÉGION I





Depuis 80 ans, nos connaissances
bâtissent de nouveaux mondes

**Merci de votre
attention,**

