

Conseil d'Unité du 18 février 2021

Présents : I. Monnet, C. Grygiel, L. Guillemot, J. Rangama, C. Labbé, C. Frilay, A. Méry, S. Girard, V. Ménard, F. Ropars, V. Hounkpati (en fin de réunion)

Excusés : E. Giglio, Q. Legrand, H. Gilles,

Secrétaire de séance: V. Ménard

Question 1 : Accès et utilisation du petit matériel de l'atelier. Devenir du service mécanique du laboratoire.

- L'étude de la dalle de l'atelier du bâtiment F est finie et à priori les grosses machines (tour, fraiseuse) pourraient être installées dans cet atelier. La discussion sur l'organisation et l'aménagement de cet atelier est à discuter au niveau du laboratoire.
- La réflexion à propos de l'utilisation de la perceuse à colonne (par exemple) s'oriente vers l'habilitation de 1 ou 2 personnes par équipe.
- La réflexion à propos de l'accès de la servante à vis et du petit matériel sera proposée à discussion en réunion de site.

Question 2 : Question sécurité.

- Demande d'augmenter le taux de télétravail qui est actuellement de 30%, afin de répondre aux consignes sanitaires actuelles. Rappel: toute activité télétravaillable doit être télétravaillée.
- Demande de respecter les gestes barrières, notamment pendant les périodes de pauses. Pas plus de 6 personnes en salles de réunion.
- L'accueil des stagiaires est limité aux Master 1 et Master 2 ou niveaux équivalents (2ième, 3ième années école ingénieur).
- Incident concernant la casse d'une bouteille de produit biologique au LARIA, sans conséquences. Cause : vieillissement du contenant. Consigne : Veiller à utiliser du matériel en bon état.

Rappel d'un point du document unique rédigé par Q. Legrand :

- Sécurité incendie à améliorer concernant le système de détection des salles laser du sous-sol du bâtiment F.

Question 3 : Demande d'amélioration informatique.

- Demande d'amélioration (système de ticket suggéré) pour que le service informatique puisse répondre aux demandes plus rapidement.
- Demande connexion VPN GANIL pour direction et gestionnaires (Prise de rendez-vous websesame, intranet GANIL). C'est en cours, plus complexe que côté ENSI surtout pour les ordinateurs portables.
- Cédric Gendreau est le responsable informatique du laboratoire. Gratien Cherrier, suite à la réussite de son concours CNRS, est en stage depuis le 1er décembre 2020. Une nouvelle organisation du support informatique est en cours de test. Une adresse mail générique est disponible : cimap_informatique@ensicaen.fr. Quand il y a une demande pour le groupe informatique GANIL, il

est souhaitable de centraliser les demandes auprès du support informatique du CIMAP, qui fera le point avec l'informatique GANIL, plutôt que chaque agent fasse une demande directe à GANIL.

- Le poste de G. Cherrier est à 50% CIMAP (lundi au mercredi 12h)-50% Crismat. Il est donc demandé de le solliciter uniquement pendant ses jours de présence CIMAP afin d'éviter confusion et simplifier l'organisation. Ajouter cette info sur le site intranet.

Questions diverses :

- Si un besoin de dérogation pour faire le trajet laboratoire/domicile au-delà du couvre-feu de 18h se fait sentir (expériences, temps de trajets ne permettant pas de rentrer avant 18h, expériences GANIL 24/24, astreintes,...), I. Monnet rappelle qu'elle peut en délivrer pour les personnels CNRS et CEA et UNICAEN. Pour les enseignants-chercheurs, les tutelles UNICAEN et ENSICAEN ont en principe déjà fourni ces justificatifs.

- Le prochain conseil de laboratoire est prévu le Jeudi 22 avril à 10H30, puis le 1er juillet à 10H30.

- Proposition de mettre à jour le règlement intérieur notamment en conformité avec nos différentes tutelles. Remise en question de la durée des mandats des membres élus du conseil de laboratoire, à indiquer dans le prochain règlement intérieur et à valider en conseil de laboratoire.

- Les prolongations de durée de thèse ne sont pas encore statuées par les financeurs (région, université, CEA, CNRS etc. ...). I. Monnet propose aux doctorants de s'organiser comme s'il n'y en avait pas, en particulier pour les troisièmes années.

Fin 12h15